

# CQG Integrated Client

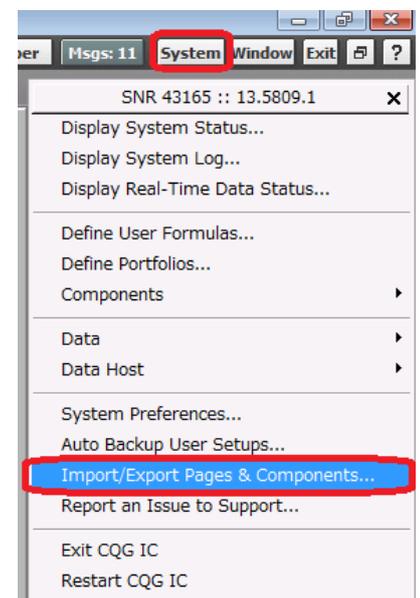
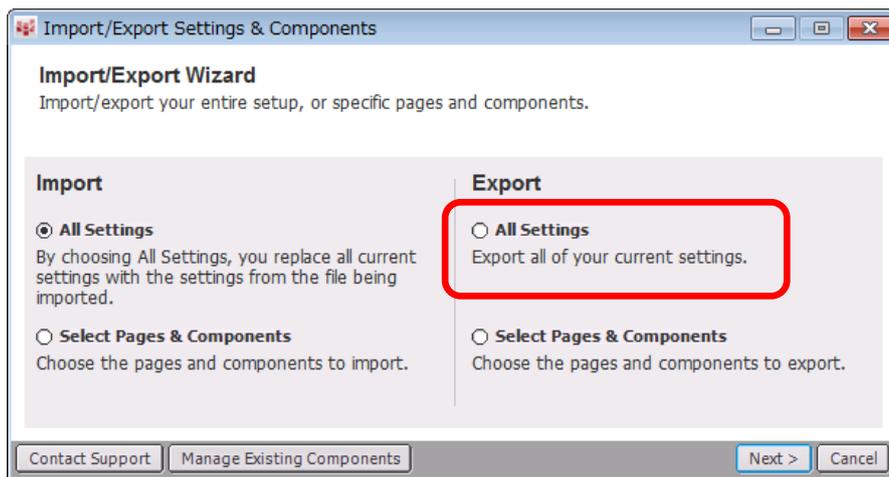
## 設定のエクスポート・インポートの仕方

この方法をご利用になりますと、お客様ご自身でお作りになりましたページ設定、フォーミュラ、スタディ等の個人設定を別のパソコンでも同じ設定でご利用して頂けます。

注意1: 双方のパソコンにインストールされているCQG は同じバージョンにする必要があります。

### <<エクスポートの仕方>>

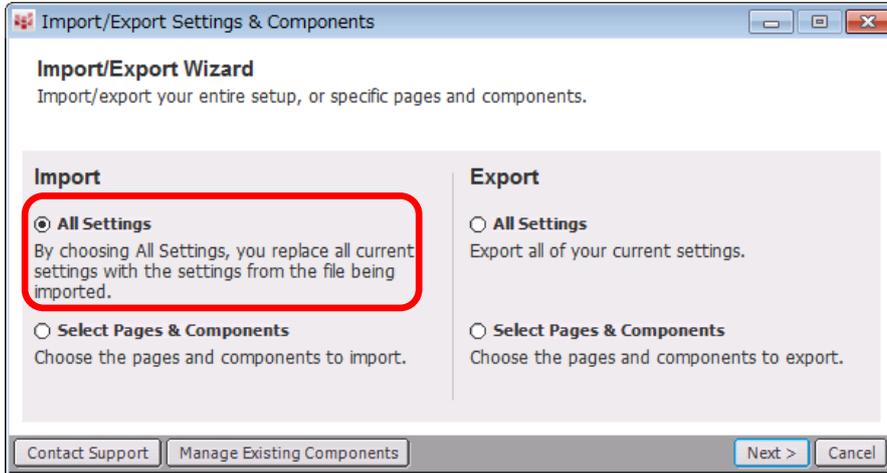
1. 「SYSTEM」 ボタンを左クリックして、「Import/Export...」をクリックします。
2. 「Export」とその下の「All Settings」を選択し、Next> のボタンをクリックします。



3. 保存先は任意のフォルダー又はUSB リムーバルディスクを選び、名前を入力しOK をクリックします。

## <<インポートの仕方(zip ファイルは解凍しません)>>

1. 「SYSTEM」 ボタンを左クリックして、「Import/Export...」を左クリックします。
2. 「Import」とその下の「All Settings」を選択します。



3. ファイルが保存されているフォルダー又はUSB リムーバルディスクを選びOK をクリックします。
4. メッセージウィンドウがでます。「このファイルをインポートすることにより、前のページ設定が上書きされますがよろしいですか」という意味の英語のメッセージが表示されます。よろしければ、「はい」をクリックします。
5. CQG File Administrator が作動し始め、以前の設定があればバックアップを取り、新しい設定を取り込みます。それが終わるとCQG が自動的に再起動します。(少し時間がかかることがあります)

ご質問等がございましたら、カスタマーサポートまでお問い合わせください。

CQG 東京支店

〒100-0004 東京都千代田区大手町1-6-1大手町ビルSPACES大手町

Tel: 050-3198-9966 FAX: 03-6841-3821